

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ - kollégisták és szülők részére

AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

Név: **Szent Hedvig Kollégium**

Székhely: **3300 Eger, Dobó tér 6.sz.**

Telefonszám: (36) 320-788

Adószám: 18584903-2-10

A kollégium az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok és szabályzatok betartásával kezeli a szülők/gondviselők által rábízott adatokat. Azokat harmadik fél részére csak a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével adja ki, és más célra nem használja fel. A Köznevelési Törvény 26 § (4) bekezdése értelmében a szülő a felvételi kérelem leadásával hozzájárul, hogy a kollégium az adatlapon közölt adatokat kezelje és nyilvántartsa.

A következő intézményi dokumentumokban kezeljük a diákjaink adatait:

Nyilvántartás megnevezése	Megőrzési idő
Felvételi kérelem	20 év
Törzskönyv	nem selejtezhető
Ügyeleti napló	5 év
Csoportnapló	5 év
Tanulói fegyelmi ügyek	5 év
Étkezési nyilvántartás	5 év
Tanulói étkezés számlák	8 év
Kollégiumi könyvtár kölcsönzői nyilvántartás	a jogviszony végéig

A diákok kezelt adatai a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 108-111. § alapján:

A kollégiumi törzskönyv, a kollégiumi csoportnapló és a Felvételi kérelem c. nyomtatvány tartalmazza:

- a tanuló nevét,
- állampolgárságát,
- oktatási azonosító számát,
- születési helyét és idejét,
- társadalombiztosítási azonosító jelét,
- anyja születéskori nevét és elérhetőségét,
- apja vagy törvényes képviselője nevét és elérhetőségét,
- nem magyar állampolgár esetén a tartózkodás jogcímét, a jogszerű tartózkodást - megalapozó okirat számát,
- a tanuló lakcímét, szülő elérhetőségét,

- azon iskola nevét, amelyikkel a tanuló tanulói jogviszonyban áll, osztályát,
- a tanuló kollégiumba történő be- és kiköltözésének időpontját,
- a tanulók ügyeivel kapcsolatos döntéseket, határozatokat, záradékokat

Az kollégium életben, elsősorban rendezvényeken, versenyeken, pályázatokon, ünnepeken, csoportkép készítésekor a tanulóról fénykép vagy videofelvétel készülhet. Ezeket a kollégium archiválási céllal készíti, és a kollégium szóróanyagaiban, évkönyvében, honlapján, tablón használhatja fel.

A kollégiumi tagsági viszony igénylésekor a Felvételi kérelemben a jogszabályokban előírt adatok megadása kötelező, Az adatok megtagadása a tanuló felvételének elutasításával jár. Az adatokat az kollégium jogszabályi kötelezettség alapján továbbítja a Köznevelési Információs Rendszerbe (KIR), illetve annak alrendszereibe.

Az adatkezeléssel érintett fél jogai:

Minden érintett fél betekinthez a róla vezetett adatokba. A betekintés a személyazonosság ellenőrzése után történhet, kizárólag az érintett fél adataiba, gondviselő esetén a tanuló személyes adataiba.

Adatváltozás esetén az érintett fél kérheti adatai helyesbítését. Ez egyben kötelezettség is, hiszen a kollégium és a tanuló érdeke is az adatok naprakészen tartása. Az adatváltozást a tanulóknak 72 órán belül be kell jelentenie a csoportvezető nevelőtanárnak.

Az érintett kérheti adatai elektronikus formában való átadását (a személyazonosság igazolása után). Ilyen esetben az adatokat az érintett által adott adathordozón széles körben elterjedt formátumban, tagolt formában adjuk át.

Az adatkezeléssel kapcsolatban észrevétellel élhet az Adatkezelőnél, a kissne@szenhedvig.hu email címen, vagy a kollégium központi telefonszámán (36) 320-788 az igazgatónál, illetve személyesen: a Szent Hedvig Kollégium 3300 Eger, Dobó tér 6. címen.

Jogorvoslatért a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hivatalhoz (NAIH) fordulhat. Cím: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., Elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu, +36-1-3911400, www.naih.hu

Eger, 2018.05.25.



Kiss Lászlóné
igazgató